

Естествено мобилни.

Наръчник на ползвателя
при приемане и връщане
на автомобила



Наръчник на ползвателя при приемане на автомобила

Уважаеми ползватели,

Добре дошли в семейството на UniCredit Fleet Management! В ръцете си държите „Наръчник на ползвателя на автомобила“ за услугата! Целта на този наръчник е да Ви информира за услугите, предоставяни от UniCredit Fleet Management. Този наръчник ще Ви преведе през целия жизнен цикъл на договора за услугата „Оперативен лизинг с добавени услуги“.

Можете да откриете по-подробна информация за услугите, предоставяни от UniCredit Fleet Management, на **www.unicreditleasing.bg** или като се свържете с нашия Център за обслужване на тел. +359 2 9765 300.

Вярваме, че този наръчник ще Ви помогне да шофирате безопасно и ще спести Вашето време.
Моля, съхранявайте го в автомобила, за който е предоставен.

Искрено Ваши,
UniCredit Fleet Management

СЪДЪРЖАНИЕ:

Задължения и отговорности на ползвателя на автомобила.....	6 стр.
Доставка на автомобила	8 стр.
Поддръжка и ремонт.....	8 стр.
Технически контрол	9 стр.
Управление на гуми.....	10 стр.
Заместващ автомобил.....	10 стр.
От врата до врата (Door to door)	11 стр.
Пътна помощ.....	11 стр.
Съдействие при застрахователни събития.....	12 стр.



ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ПОЛЗВАТЕЛЯ НА АВТОМОБИЛА

Отговорност на ползвателя на автомобила е:

ДА СЕ ЗАПОЗНАЕ ПОДРОБНО И ДА СЛЕДВА СТРИКТНО ИНСТРУКЦИИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА, ПРЕДОСТАВЕНА В СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

- карта на автомобила, издадена от UniCredit Fleet Management;
- Наръчник на ползвателя на автомобила;
- инструкция за експлоатация на автомобила;
- общи условия по застраховка Каско, Гражданска отговорност и Злополука на местата;
- Наръчник на ползвателя при връщане на автомобила.

ДА ПОЛУЧИ СЛЕДНИТЕ ПРЕДМЕТИ И ДОКУМЕНТИ ПРИ ПРИЕМАНЕ НА ПРЕВОЗНОТО СРЕДСТВО:

- Наръчник на ползвателя на автомобила и Наръчник на ползвателя при връщане на автомобила;
- регистрационен сертификат, част II;
- удостоверение за технически преглед (стикер и талон);
- винетен стикер (стикер за стъклото и контролна втора част от винетен стикер)
- застрахователни полици с Общи условия (Каско, Гражданска отговорност със зелена карта - стикер и талон и Злополука на местата);
- инструкция за експлоатация на автомобила и сервисна книжка*;
- ключ/карта за автомобила;
- имобилайзър (дистанционно управление за алармена система);
- приемо-предавателен протокол - 2 броя;
- карта на автомобила, издадена от UniCredit Fleet Management;
- обобщение на индивидуален договор за оперативен лизинг;
- списък на оторизирани сервисни центрове;
- списък на оторизирани сервисни центрове за смяна и съхранение на гуми.

ДА ДЕЙСТВА СПОРЕД СЛЕДНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ:

- да извършва сервизиране и поддръжка на автомобила само в оторизирани за целта сервисни центрове (подробни списъци на оторизирани сервисни центрове са публикувани в секцията за оперативен лизинг с добавени услуги тук: www.unicreditleasing.bg);

- да представя картата на автомобила в сервисните центрове, в случай че е необходима и/или ще бъде предоставена някаква услуга или съдействие;
- да спазва стриктно инструкциите на производителя на превозното средство относно интервалите на обслужване и условията за извършване на поддръжката;
- да се увери, че обслужването и поддръжката са в съответствие с изискванията и препоръките в сервисната книжка (инструкция за експлоатация на автомобила);
- да не извършва директни плащания към доставчиците на услуги, посочени в списъка с оторизирани сервисни. UniCredit Fleet Management ще се погрижи за всички плащания, съгласно уговореното в договора за сътрудничество с тях;
- да не приема фактури от доставчиците на услуги. UniCredit Fleet Management има отговорността да управлява документооборота с доставчиците;
- в случай на възникнали неизправности по автомобила, свързани с функционирането му, незабавно да информира Центъра за обслужване на UniCredit Fleet Management;
- да извършва сезонната смяна на гуми съгласно инструкциите на UniCredit Fleet Management;
- в случай че забележи неизправности непосредствено след извършване на сервизиране и поддръжка, да информира незабавно Центъра за обслужване;
- да спазва нормативните изисквания, определящи нормалното износване и изхажяване на гумите. В случай на износване/изхажяване, неотговарящо на нормативните изисквания незабавно да се свърже с Центъра за обслужване на UniCredit Fleet Management и да следва предоставените указания;
- в случай на застрахователно събитие незабавно да информира UniCredit Fleet Management, като се свърже с Центъра за обслужване. Операторът ще даде указания за следващите стъпки, които трябва да бъдат предприети;
- да управлява лизинговия автомобил според предназначението му, да полага грижата на добър стопанин, да го поддържа в изряден вид, в добро техническо състояние и да спазва всички договорени условия за експлоатацията му.

* В зависимост от марката на автомобила, инструкцията може да бъде на електронен или хартиен носител.

ДА ОБЪРНЕ СПЕЦИАЛНО ВНИМАНИЕ НА СЪХРАНЕНИЕТО НА СЛЕДНИТЕ ДОКУМЕНТИ:

- документи на автомобила (регистрационен сертификат, част II, технически преглед) – не трябва да се съхраняват в автомобила;
- карта на автомобила, издадена от UniCredit Fleet Management – уверете се, че картата се съхранява на сигурно място. Следва да се показва при идентифициране в оторизираните сервизи;
- сервизна книжка – съхранявайте я на сигурно място. Трябва да бъде предадена при връщането на автомобила;
- протокол за подмяна и съхранение на гуми.

Наш представител ще Ви информира за вида услуги, които са включени в договора Ви за оперативен лизинг. В случай че имате нужда от съдействие или помощ, моля, свържете се с Центъра за обслужване на UniCredit Fleet Management на тел. +359 2 9765 300 или на e-mail: fleetmanagement@unicreditleasing.bg.



ДОСТАВКА НА АВТОМОБИЛА

Автомобилът ще бъде доставен от представител на UniCredit Fleet Management на предварително уговорени дата, час и място. При предаването ще получите всички документи за регистрация и застрахователни полици за автомобила. От Вас се изисква да подпишете приемо-предавателния протокол.



ПОДДРЪЖКА И РЕМОНТ

Отговорност на ползвателя на автомобила е да спазва и следва стриктно интервалите за сервизна поддръжка и обслужване, съгласно предписанията

на производителя. За всякаква друга сервизна дейност или ремонти, ползвателят на автомобила трябва да получи одобрение от UniCredit Fleet Management. Ние ще окажем съдействие за записване на час за посещение в сервизния център.

Важно! Ползвателят на автомобила трябва винаги да посещава оторизирани сервизни центрове, препоръчани от UniCredit Fleet Management. Представянето на картата на автомобила гарантира предоставянето на бързо и качествено обслужване. Моля, свържете се с Центъра за обслужване, ако забележите проблеми от каквото и да е естество, свързани с функционирането на автомобила след извършено сервизиране и/или поддръжка.



ТЕХНИЧЕСКИ КОНТРОЛ

UniCredit Fleet Management ще Ви информира за датата на извършване на годишен технически преглед. Ползвателят на автомобила трябва да посещава единствено препоръчаните сервизни центрове.

При посещение в оторизирания сервизен център се уверете, че разполагате с регистрационен сертификат част I (копие) и част II (оригинал), както и с полица за застраховка Гражданска отговорност (оригинал). За всички останали необходими документи ще се погрижи UniCredit Fleet Management.

Винаги представяйте Карта на автомобила, за да бъдете обслужени бързо и коректно.

Важно! Ползвателят на автомобила не трябва да пропуска извършването на годишен технически преглед, съгласно предвиденото в нормативната уредба.



УПРАВЛЕНИЕ НА ГУМИ

UniCredit Fleet Management ще Ви информира за началото на сезонната смяна на гуми. Отговорност на водача е да предостави автомобила на предварително уточненото място и час, както и да подпише протокола за смяна и съхранение на гуми. Представянето на Картата на автомобила гарантира предоставянето на бързо и качествено обслужване.

Важно! Ползвателят на автомобила трябва винаги да съхранява протокола за смяна и съхранение на гуми на сигурно място. Той ще е необходим при следващата сезонна смяна на гуми, а също така и при връщането на автомобила.



ЗАМЕСТВАЩ АВТОМОБИЛ

В случай на обездвижване на автомобила, UniCredit Fleet Management ще Ви предостави заместващ автомобил. За да бъде предоставена услугата, трябва да направите писмена заявка на: fleetmanagement@unicreditleasing.bg. Ще получите писмено потвърждение в кратък срок. Заместващият автомобил ще Ви бъде доставен на предварително уговореното място и време.

Наш служител ще се свърже с Вас веднага след като автомобилът Ви е в изправност. Ваша отговорност е да върнете заместващия автомобил на предварително уговорените час и място.

Важно! Заместващият автомобил трябва да бъде върнат чист и с пълен резервоар. В случай че бъде върнат 30 минути след предварително уговореното време за връщане, ще бъде начислена такса за наем в размер на таксата за един ден.



ОТ ВРАТА ДО ВРАТА (DOOR TO DOOR)

При услугата „От врата до врата“ автомобилът може да бъде доставен на предварително уточнено място и време. Услугата се прилага при сервизно обслужване и поддръжка, извършване на технически преглед и сезонна смяна на гуми.

За да получите достъп до услугата, трябва да направите писмена заявка на: fleetmanagement@unicreditleasing.bg. Ще получите писмено потвърждение в кратък срок.

Важно! Ползвателят на автомобила трябва да предостави на асистента „От врата до врата“ всички документи на автомобила. Автомобилът трябва да бъде чист и с достатъчно гориво. Моля, при връщането на автомобила, да бъдете на предварително уговорените място и час за предаване.



ПЪТНА ПОМОЩ

В случай на злополука или повреда с автомобила на територията на България или друга европейска страна, нашият Център за обслужване е на разположение на ползвателя на автомобила 24/7. Те ще организират предоставянето на Пътна помощ в случай на необходимост, а също така допълнително ще асистируют и посъветват ползвателя на автомобила при отчитането на щети.

За България: 02 9765 300

За чужбина: 00359 2 9765 300



Осигуряването на Вашата постоянна мобилност е важно за нас, затова получавате значителни логистични предимства, като например:

- подмяна на превозното средство;
- хотелско настаняване;
- самолетен билет, в случай че събитието е настъпило в чужбина;
- билет за влак/автобус/такси.

Моля, имайте предвид, че изброените и описани по-горе услуги може да не се предоставят едновременно и/или бихте могли да се възползвате от тях в определени граници и комбинации. За повече информация можете да се свържете с нашия Център за обслужване на тел. +359 2 9765 300 или на електронна поща: fleetmanagement@unicreditleasing.bg



СЪДЕЙСТВИЕ ПРИ ЗАСТРАХОВАТЕЛНИ СЪБИТИЯ

В случай на пътно-транспортно произшествие, моля да се уверите, че сте предприели всички възможни мерки за безопасност. Свържете се с Центъра за обслужване, където ще Ви окажат съдействие.

В случай че автомобилът е бездвижен, моля, обадете се на тел. 112, за да съобщите за събитието. След това нашият доставчик на пътна помощ ще се погрижи да транспортира автомобила Ви до най-близкия оторизиран сервизен център. Необходимо е да се свържете с нас, за да Ви окажем съдействие относно репатрирането на автомобила и администриране на щетите при Застрахователя.

В случай че не е бездвижен, моля обадете се на тел. 112, за да съобщите за събитието. След това се свържете с нас, за да Ви окажем съдействие относно администрирането на щетите при Застрахователя. След завеждане на щетите, моля да се свържете с нас, за да Ви запишем час за посещение в сервизния център.

В случай на кражба или вандализъм на автомобил/ключ/документи, моля обадете се на тел. 112, за да съобщите за събитието, а след това се свържете с нас, за да Ви окажем съдействие относно администрирането на щетите при Застрахователя.

Важно! Ползвателят на автомобила да не забравя:

- да спазва общите условия на Застрахователя (Каско и Гражданска отговорност). В тази връзка е необходимо подробно да се запознае с тях при стартиране на договора;
- да получи необходимите документи от КАТ, за да се заведат щетите в случай на пътно-транспортно произшествие/кражба/вандализъм/кражба на документи на превозното средство или загуба/кражба ключ на автомобила;
- да се заведе щетата в застрахователната компания;
- да получи всички документи и одобрения за ремонт от Застрахователя преди започване на каквито и да е ремонтни дейности по автомобила;
- да се предприемат действия по ремонтване на автомобила преди изтичане срока на действие на застраховката или договора за оперативен лизинг, в зависимост кое настъпи първо.



Наръчник на ползвателя при връщане на автомобила

Уважаеми ползватели,

Връщането на ползвания от Вас автомобил е един от ключовите моменти, който настъпва в края на договора за оперативен лизинг. Поради тази причина **UniCredit Fleet Management** създаде специален подход с ясни стандарти относно състоянието, в което се очаква да бъде върнат автомобила в края на договора.

Ако следвате всички правила и съвети, описани в настоящия „Наръчник на ползвателя при връщане на автомобила“, ще бъдат предотвратени всякакви допълнителни непредвидени разходи, които могат да възникнат и съответно ще трябва да бъдат заплатени от Вас.

Благодарим за Вашето любезно съдействие.

Искрено Ваши,
UniCredit Fleet Management

СЪДЪРЖАНИЕ:

Приемливи щети, вследствие на нормално износване.....	18 стр.
Връщане на автомобила	18 стр.
Оценка на състоянието на върнатия автомобил – екстериор	20 стр.
Оценка на състоянието на върнатия автомобил – интериор.....	25 стр.
Оценка на техническото състояние на върнатия автомобил.....	28 стр.
Микробуси и товарни автомобили – изключения	29 стр.
Връщане на автомобила и доклад за оценка	30 стр.
Образци	31 стр.
Предварителна инспекция.....	36 стр.
Искате ли да закупите ползвания от Вас автомобил.....	36 стр.
Контролен лист. Връщам ползвания от мен автомобил.....	37 стр.
Бележки.....	39 стр.

ПРИЕМЛИВИ ЩЕТИ, ВСЛЕДСТВИЕ НА НОРМАЛНО ИЗНОСВАНЕ

Приемливото и допустимо състояние на автомобила се определя в зависимост от неговия период на ползване, пробег, както и на цялостното му състояние (механично, електрическо, интериорна и екстериорна част) в момента на неговото връщане. За да се избегнат всякакви непредвидени разходи, които могат да възникнат, Ви препоръчваме да спазвате изискванията на производителя за поддръжка и да се осъществяват навремени ремонтни дейности, преди връщането на автомобила.

Изображенията в този наръчник ще Ви помогнат да разберете кои щети са приемливи, вследствие на нормално износване на автомобила, както и кои щети се считат за неприемливи.

ВРЪЩАНЕ НА АВТОМОБИЛА

КАК ДА ПОДГОТВИТЕ АВТОМОБИЛА ЗА НЕГОВОТО ВРЪЩАНЕ?

- уверете се, че автомобилът е добре почистен (вътрешно и външно) в деня на връщането му;
- уверете се, че нивото на гориво в резервоара е над изисквания минимум, съгласно индикацията на таблото;
- уверете се, че всички лога и рекламни стикери са напълно премахнати и почистени преди връщането на автомобила;
- уверете се, че цялото допълнително оборудване и аксесоари, които са били монтирани и не са включени в договора, са демонтирани без да са нанесени щети по автомобила;
- уверете се, че Вашият автомобил е оборудван с подходящите за сезона гуми, а допълнителният комплект гуми е прибран в багажника (ако договорът Ви включва гуми);
- уверете се, че при връщане на автомобила сте взели всички Ваши лични вещи (напр. музикални CD-та, карти памет - SD карти, пътни карти, карти за зареждане на гориво, очила, дистанционни за гаражни врати, разрешителни за паркиране и т.н.). След като автомобилът е върнат, UniCredit Fleet Management не носи отговорност за Ваши лични вещи, които може да сте забравили в него.

Важно! Всеки разход, който възникне вследствие на неспазването на описаните изисквания, ще бъде за Ваша сметка.

ДОКУМЕНТИ И АКСЕСОАРИ, КОИТО ТРЯБВА ДА ВЪРНЕТЕ

Всичко, което Ви е било предадено заедно с автомобила:

- документи за регистрация на автомобила;
- талон за Годишен технически преглед;
- застрахователни полици (Каско, Гражданска отговорност, Злополука на местата);
- инструкция за експлоатация на автомобила (от производителя) и сервисна книжка;
- всички комплекти ключове (карта) за автомобила;
- имобилайзър (дистанционно управление за алармена система);
- КАТ комплект (аптечка, триъгълник, пожарогасител, светлоотразителна жилетка);
- стандартен комплект с инструменти, предаден с автомобила;
- резервна гума и аварийен комплект за ремонт на гума;
- стелки;
- щора (кора) за багажник;
- комплект инструменти за смяна на гума;
- секретни болтове;
- карта за зареждане на гориво (ако услугата е включена в договора);
- код за радиото;
- запалка за автомобила;
- карта на автомобила, издадена от UniCredit Fleet Management;
- Наръчник на ползвателя на автомобила;
- други аксесоари, които са били предоставени заедно с автомобила при предаването му.

Важно! Всеки разход, който възникне вследствие на неспазването на описаните изисквания, ще бъде за Ваша сметка.

КОГА И КЪДЕ ТРЯБВА ДА БЪДЕ ВЪРНАТ АВТОМОБИЛЪТ?

Автомобилът трябва да бъде върнат в деня на изтичане на договора. Нашият екип ще се свърже с Вас, за да се уточнят детайлите относно връщането на автомобила: място, дата и час. Ваша отговорност е да следвате дадените Ви указания и да спазвате предварително уточнените детайли (дата, място и час).

Важно! Всеки разход, който възникне вследствие на неспазването на описаните изисквания, ще бъде за Ваша сметка.

ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ВЪРНАТИЯ АВТОМОБИЛ – ЕКСТЕРИОР

Състоянието на автомобила се оценява като приемливо ✓ и неприемливо ✗.

Важно! Всяко състояние, което се отклонява от стандартното, се счита за неприемливо и ще бъде за Ваша сметка.

БОЯ И ЛАКОВО ПОКРИТИЕ НА КУПЕТО

Приемливо:

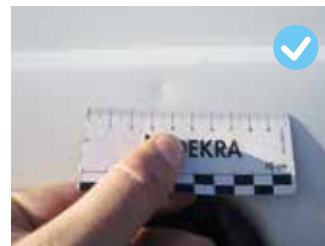
- драскотини до 10 см дължина, които лесно могат да се премахнат с полиране;



- следи, които покриват не повече от 20% от един елемент (панел). За отчупена част от боята се смята място, където има липсваща боя;

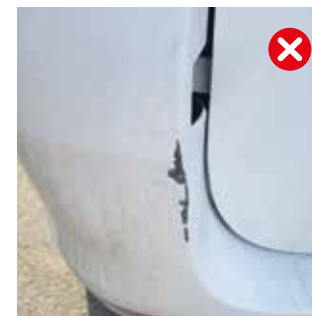


- малки вдлъбнатини до 2 см дължина и 1 см дълбочина, но не повече от 2 вдлъбнатини на елемент (панел) се считат за приемливи.



Неприемливо:

- драскотини, които са повече от 10 см в дължина и не могат да се премахнат чрез полиране;



- вдлъбнатини, които са повече от 2 см в дължина и 1 см в дълбочина, повече от 2 вдлъбнатини на елемент (панел);



- счупени или липсващи елементи от емблемата или името на модела на автомобила;



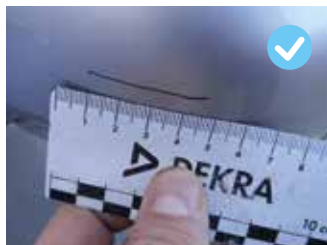
- драскотини от камъчета, които покриват повече от 25% от един елемент (панел);
- неправилно преобоядисване, което е довело до разлика в цвета;
- поява на ръжда вследствие на каквато и да е повреда;
- повреда на боята вследствие на отпадъчни материали от птици.



СВЕТЛИНИ, ОГЛЕДАЛА И ПРЕДНИ СЪТЪКЛА

Приемливо:

- малки драскотини и следи от камъчета по повърхността на фаровете, задните светлини, предните стъкла и огледалата, които не са счупили стъклото и не са повредили функцията му.



ГУМИ, СТОМАНЕНИ ДЖАНТИ, ДЕКОРАТИВНИ ТАСОВЕ И АЛУМИНИЕВИ ДЖАНТИ

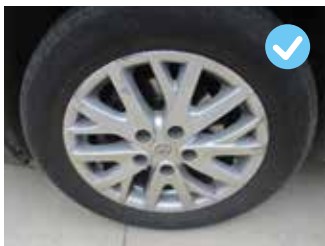
Марката, моделът и размерът на гумите трябва да съответстват на марката, модела и размера на гумите, с които е предаден автомобила или на тези, които са били закупени по време на договора. Ако услугата „Управление на гуми“ е била извън обхвата на услугите, включени в сключения договор, тогава при връщането на автомобила, те трябва да съответстват на тези, с които автомобилът е бил получен.

Приемливо:

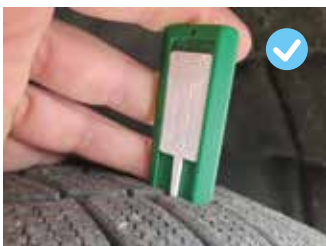
- една драскотина до 10 см върху лицевата страна на джантите, декоративните тасове или алуминиевите джанти;

Неприемливо:

- вдлъбнатини, цепнатини, всякакви повреди от механичен характер на предните и задни светлини, предните стъкла и огледалата;
- счупени стъкла и светлини.



- гуми с минимална дълбочина на грайфера от 1.6 мм в съответствие с изискванията на нормативните актове.



ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ВЪРНАТИЯ АВТОМОБИЛ – ИНТЕРИОР

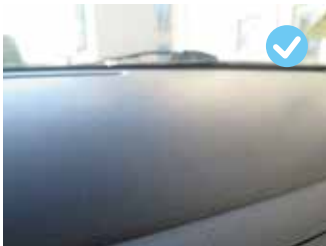
Оценката на стандартното състояние на интериора зависи от периода на ползване и пробег на автомобила. При връщането на автомобила, интериорът – седалки, таван и стелки, трябва да бъдат чисти и без следи от петна или от изгаряния. Ако поради кражба се е наложила подмяна на част от оборудването или аксесоарите, подменените части трябва да съответстват на оригиналните такива.

Неприемливо:

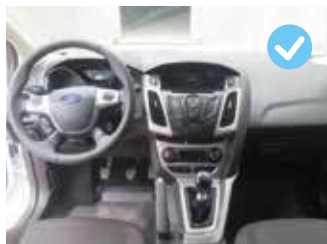
- драскотини по-големи от 10 см по лицевата част или по ръба на джантите, декоративните тасове и алуминиевите джанти;
- повреда по страничната част на джантите или грайфера на гумите;
- счупени или деформирани джанти, декоративни тасове или алуминиеви джанти;
- поява на ръжда по джантите, декоративни тасове или алуминиевите джанти;
- липса на оригиналните джанти, декоративни тасове, алуминиеви джанти;
- деформации и срязвания на гумите.

Приемливо:

- драскотини по повърхността на таблото, които могат да бъдат премахнати чрез полиране (почистване);



- замърсяване и петна, които могат да бъдат премахнати чрез почистване.



Неприемливо:

- драскотини по повърхността на таблото, които не могат да се премахнат чрез полиране (почистване);



- разрез и скъсани места, както и други подобни повреди;
- дупки и изгаряния по седалките и тапицерията;



- замърсяване и петна, които не могат да се премахнат при почистване;



- неприятни миризми, които изискват специално почистване;
- животински косми по седалките и тапицерията;
- връщане на автомобила с липсващи части от оборудването;
- всякакви повреди в резултат на демонтиране на допълнително поставено оборудване, което не е включено в обхвата на договора. В случай на демонтирано оборудване, което е засегнало целостта на екстериорните и интериорните елементи, е необходимо да бъдат възстановени или поправени.

ОЦЕНКА НА ТЕХНИЧЕСКОТО СЪСТОЯНИЕ НА ВЪРНАТИЯ АВТОМОБИЛ

Приемливо:

Превозното средство трябва да бъде върнато в добре поддържано техническо състояние. Задължение на клиента е да спазва изискванията и препоръките на производителя за сервисна поддръжка независимо дали услугата „Сервисна поддръжка“ е включена в договора.

Неприемливо:

- **двигател** – повреда вследствие на неспазване на изискванията на производителя или пренебрегване на предупредителни светлинни индикации на таблото и продължаване на използване на автомобила;
- **скоростна кутия** – всякакви необичайни шумове или повреди вследствие на неспазване на изискванията на производителя или неправилно експлоатиране;
- **съединител** – повреди вследствие на прегряване, причинено от неправилната експлоатация на съединителя;
- **изпускателна система** – трябва да бъде в добро състояние без необичайни шумове и повреди. Повреди по катализатора и/или филтъра за твърди частици (DPF) причинени от използване на неподходящо гориво, неспазване на правилата за поддръжка на производителя или пренебрегване на предупредителни светлинни индикации на таблото;
- **теч на масло** – всякакъв вид теч на масло или дори малки следи за това трябва да бъдат поправени веднага;

- **предпазна кора под двигателя** – всякакви повреди по кората под двигателя.

МИКРОБУСИ И ТОВАРНИ АВТОМОБИЛИ – ИЗКЛЮЧЕНИЯ

Поради спецификата на използване на микробусите и товарните автомобили, някои от критериите за оценка относно нормалното изхабяване, свързани с товарния отсек, се различават от упоменатите по-горе.

Приемливо:

- вдлъбнатини, допустимо износване и малки одрасквания в резултат на товарно-разтоварна дейност.

Неприемливо:

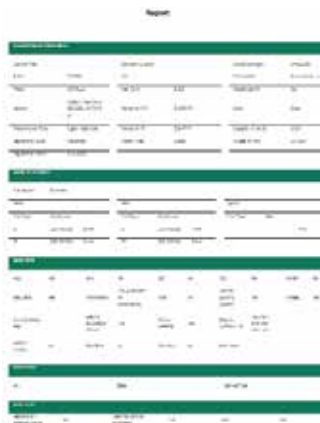
- вдлъбнатини, одрасквания и повреди в резултат на неправилното товарене, транспортиране и разтоварване;
- щети от всякакъв характер, произтичащи от превишаване на технически допустимата максимална маса върху осите и/или технически допустимата максимална маса на автомобила;
- всякакви деформации в товарния отсек.



ВРЪЩАНЕ НА АВТОМОБИЛА И ДОКЛАД ЗА ОЦЕНКА

След детайлен преглед на автомобила се изготвят приемо-предавателен протокол и доклад, в който се описват всички констатиранни повреди по автомобила. Приемо-предавателният протокол за връщане на автомобила се подписва от представител на лизинговата компания и от представител на клиента.

Въз основа на приемо-предавателния протокол се изготвя доклад за оценка на щетите. Той съдържа описание на всички неприемливи щети, дефекти, липсващи документи или аксесоари. В зависимост от тяхната стойност, се изчислява разхода, който се фактурира към Вас.



ОБРАЗЦИ

ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ

ДАНИИ ЗА АВТОМОБИЛА		ОБОРУДВАНЕ					
		Да	Не	Брой	Да	Не	Брой
Регистрационен номер		Регистрационен талон част 1			Антенa		
		Регистрационен талон част 2			Радио		
Шаси №		Застрахователна полица ГО			Навигация		
		Застрахователна полица Каско			Подготвeка за автотелефон		
Договор №		Ръководство за автомобила			Тасове		
		Сервизна книжка			Алуминиеви джанти		
Марка/модел на автомобила		Резервен ключ			Багажник на покрива		
		Дистанционно			Теглич		
Пробег км		Резервна гума			Карта за гориво		
		КАТ комплект			Друго		
		Комплект инструменти (ключ за гуми, крик и т.н.)					
Тип на шетата							
1	Предна броня						
2	Предна решетка						
3	Преден капак						
4	Предно стъкло						
5	Преден ляв фар						
6	Преден ляв калник						
7	Ляво огледало						
8	Предна лява врата						
9	Ляв праг						
10	Лява задна врата						
11	Заден ляв калник						
12	Заден ляв стоп						
13	Задна броня						
14	Задна престилка						
15	Калне на багажника						
16	Покрив						
17	Заден десен стоп						
18	Заден десен калник						
19	Задна дясна врата						
20	Десен праг						
21	Предна дясна врата						
22	Дясно огледало						
23	Преден десен калник						
24	Преден десен фар						
25	Гуми						
26	Фарове за мъгла						
27	Резервна гума						
28	Друго						
Легенда:		Повърхностни щети: _____ Вдълбнатини: _____ X Щети по кулото: _____ Необходима подмяна: _____					
Оценка на състоянието на екстериора:		1 2 3 4 5 6 7 8 9 10					
Забележки:		Състоянието на автомобила се оценява към момента на предаването му. Целта на този документ е да се оценят съществуващи щети и да се определи необходимостта от ремонти по автомобила, съобразно състоянието му към момента на предаване.					
Интериор	Добро	Лошо	За Уникредит Флинт Мениджмънт ЕООД:				
Задна кора багажник			Лизингополучател:				
Стелки/под							
Стелка багажник							
Предна лява седалка							
Предна дясна седалка							
Задна лява седалка			Извършил огледа:				
Задна дясна седалка							
Задна средна седалка			Подпис на извършващия огледа:				
Предна лява врата							
Предна дясна врата			Час на предаване:				
Задна лява врата							
Задна дясна врата			Име и фамилия на Лизингополучателя:				
Гуми	Дълбочина на профила в мм	Задължителна дълбочина					
Предна лява			Подпис на Лизингополучателя:				
Предна дясна							
Задна лява			Печат				
Задна дясна							
Резервна гума							
Размер гуми							



Отчет

Обща информация за автомобила

Регистрационен номер	Номер договор	Категория автомобил
Марка	Шаси	Задвижване
Модел	Година на производство	Боя металик
Версия	Мощност (KW)	Цвят
Трансмисия	Мощност (HP)	Обем (куб. см)
Вид регистрация	Гориво	Пробег (км)
Дата на регистрация		

Информация за гумите

Сезон гуми			Резервни
Предни	Задни		Джанти
Джанти			
ПЛ мм	ЗЛ мм	мм	мм
ПД мм	ЗД мм	мм	

Оборудване

ABS	Не	BAS	Не	ESP	Не	TCS	Не	Ксенон	Не
Фарове за мъгла	Не	Климатик		GPS	Не	Централно заключване	Не	Въздушна възглавница	Не
Брой въздушни възглавници		Електрически огледала	Не	Отопление огледала	Не	Електрически стъкла			
Кожен интериор	Не	Релси за багажник	Не	Закачалка	Не	Ниво на гориво			

Последен Сервис

км	Дата	Вид
----	------	-----

Документи и Аксесоари

Регистрационен талон част I	Не	Удостоверение за технически преглед	Не	Крик	Не
Регистрационен талон част II	Не	Ръководство за автомобила	Не	Ключ за гуми	Не
Застрахователна полица ГО	Не	Сервизна книжка	Не	Комплект инструменти	Не
Застрахователна полица Каско	Не	Оригинален ключ	Не	Аптечка	Не
Зелена карта	Не	Брой резервни ключа		Стелки	Не
Винетка	Не	Брой дистанционни аларми		Секретни болтове	Не

Неприемливи щети

Относно	Елемент	Тип щета	Размер щета	Тип ремонт	Цена боядисване (1)	Стойност мех работа (2)	Цена материали (3)	Обща стойност (1)+(2)+(3)
								0,00 лв.
								0,00 лв.
								0,00 лв.
								0,00 лв.
								0,00 лв.
								0,00 лв.
								0,00 лв.
								0,00 лв.
								0,00 лв.



Вид ремонт	Единична цена
------------	---------------

Особени бележки

Изображения

--	--	--	--	--

Преглед

Локация	Лице	Дата
---------	------	------

Настоящият доклад е изготвен от оторизиран служител на Декра Експерт ООД и включва визуална експертиза. Като част от експертизата не е правен тест драйв и не са демонтирани части и елементи от автомобила. Стойността на частите и разходите за труд, необходими за ремонта на неприемливите щети, са калкулирани спрямо Audatex. Експертизата на автомобила е направена съобразно стандартите на Декра, като в процеса е използвана и таблицата на приемливите и неприемливи щети.



Report

General vehicle information

Licence plate	Contract number	Vehicle category
Brand	VIN	Drive wheel
Model	Year built	Metallic paint
Version	Power (in kW)	Color
Transmission type	Power (in HP)	Capacity (in cm3)
Registration type	Motor type	Milage (in km)
Registration date		

Wheel information

Tire season		
Front	Rear	Spare
Rim type	Rim type	Rim type
FL mm	RL mm	mm
FR mm	RR mm	

Equipment

ABS	No	BAS	No	ESP	No	TCS	No	Xenon	No
Fog lights	No	Aircondition		GPS	No	Central locking system	No	Airbag	No
Number of air bags		Electric adjustable mirrors	No	Mirror heating	No	Electric window lift			
Leather interior	No	Roof rails	No	Two high	No	Fuel level			

Last service

km	Date	Servicetype
----	------	-------------

Accessories

Registration certificate part I	No	Technical control certificate	No	Jack	No
Registration certificate part II	No	Vehicle manual	No	Tire repair kit	No
Insurance policy TPL	No	Service book	No	Toolkit	No
Insurance policy Casco	No	Original key	No	First aid kit	No
Green card	No	Number of spare keys		Carpets	No
Vignette sticker	No	Number of remote controls alarm		Wheel lock bolts	No

Unacceptable damages

ref	Part name	Damage type	Damage size	Repairment method	Painting price (1)	Repairment Price (2)	Parts price (3)	Total (1)+(2)+(3)
								0,00 lv.
								0,00 lv.
Total price (without VAT)					0,00 lv.	0,00 lv.	0,00 lv.	0,00 lv.
VAT								0,00 lv.
Total								0,00 lv.



Repair type	Unit price
-------------	------------

Special notes

Images

--	--	--	--	--

Inspection

Place	Person	Date
-------	--------	------

This report has been prepared by an authorized employee of DEKRA Ekspert d.o.o., and includes a visual expert examination. No test drive was made as part of the examination, nor have vehicle parts been dismantled for inspection purposes. The costs of parts and labor hours required for repair of unacceptable damages have been calculated according to the Audatex table. The examination of the vehicle was done in accordance with DEKRA standards, and the table of acceptable and unacceptable damages was used in the process.

ИСКАТЕ ЛИ ДА НАПРАВИТЕ ПРЕДВАРИТЕЛНА ИНСПЕКЦИЯ НА АВТОМОБИЛА?

Ако не сте сигурни дали в края на договора Ви състоянието на автомобила отговаря на описаните условия, ние можем да Ви предложим така наречената Предварителна инспекция преди окончателното връщане на автомобила.

Тази услуга се заплаща според текущата официална тарифа, валидна за UniCredit Fleet Management.

За повече информация относно тази услуга, моля да се свържете с нас.

ИСКАТЕ ЛИ ДА ЗАКУПИТЕ ПОЛЗВАНИЯ ОТ ВАС АВТОМОБИЛ? МОЖЕТЕ ДА ГО НАПРАВИТЕ!

Служителите, ползвали автомобила, или техни колеги, могат да го закупят при специални условия след края на договора за оперативен лизинг.

За повече информация относно тази услуга, моля да се свържете с нас.

Важно! В случай че служителят, ползвал автомобила или негов колега, желаят да го закупят, доклад за оценка на щетите няма да бъде изготвен като съответно стойността на неприемливите щети няма да се фактурира към Вас.

КОНТРОЛЕН ЛИСТ: ВРЪЩАМ ПОЛЗВАНИЯ ОТ МЕН АВТОМОБИЛ

- ☐ Документи за регистрация на автомобила
- ☐ Талон за Годишен технически преглед
- ☐ Застрахователни полици (Каско, Гражданска отговорност, Злополука на местата)
- ☐ Инструкция за експлоатация на автомобила (от производителя) и сервисна книжка
- ☐ Всички комплекти ключове (карта) за автомобила
- ☐ Имобилайзър (дистанционно управление за алармена система)
- ☐ КАТ комплект (аптечка, триъгълник, пожарогасител, светлоотразителна жилетка)
- ☐ Стандартен комплект с инструменти, предаден с автомобила
- ☐ Резервна гума и аварийен комплект за ремонт на гума
- ☐ Стелки
- ☐ Щора (кора) за багажник
- ☐ Комплект инструменти за смяна на гума
- ☐ Секретни болтове
- ☐ Карта за зареждане на гориво (ако услугата е включена в договора)
- ☐ Код за радиото
- ☐ Запалка за автомобила
- ☐ Карта на автомобила, издадена от UniCredit Fleet Management
- ☐ Наръчник на ползвателя на автомобила
- ☐ Други аксесоари, които са били предоставени заедно с автомобила при предаването му
- ☐ Моят автомобил е чист (отвън и отвътре)
- ☐ Резервоарът е пълен поне до индикатора за резервата
- ☐ Рекламните стикери са отстранени
- ☐ Моят автомобил е снабден с оригиналните джанти и подходящите гуми за сезона
- ☐ Всички лични вещи са отстранени
- ☐ Всички щети са заведени

БЕЛЕЖКИ

Ако имате някакви въпроси относно Вашият автомобил, не се колебайте да се свържете с нас чрез нашия Център за обслужване, на разположение 24/7, на телефон: +359 2 9765300.

Благодарим Ви, че избрахте да работите с нас! Вярваме, че ще продължите да използвате нашите услуги.

Ваш,
Екипът на **UniCredit Fleet Management**

UniCredit Fleet Management си запазва правото да променя условията, описани в настоящия наръчник. Актуалната версия на документа няма да бъде разпространена автоматично. Актуалната версия на Наръчника на ползвателя при връщане на автомобила можете да откриете на страницата на unicreditleasing.bg.



За повече детайли и допълнителна информация,
можете да се свържете с нашия Център за обслужване.



Телефон:

За България: 02 9765 300

За чужбина: 00359 2 9765 300



E-mail:

fleetmanagement@unicreditleasing.bg



 **UniCredit**
Fleet Management