



ИСКАНЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА СЪВМЕСТНА СМЕТКА

филиал

(Молим, прочетете Инструкцията за попълване на Искането на последната страница. Попълвайте формуляра четливо или с печатни букви, за което предварително Ви благодарим. Полетата, отбелязани във формуляра със "*", са задължителни за попълване. Чуждестранен документ за самоличност се описва под номер на документа, посочва се органа-издател, държавата на органа-издател, датата на издаване и крайната дата на валидност на документа за самоличност)

I. Влогодатели (под номер I-ви се попълва този от тях, на чийто адрес ще бъдат изпращани писмените извлечения от сметката, ако са подадени такива указания)

Желаем да ни бъде открит следния вид съвместна сметка:

- Стандартна спестовна сметка; Спестовна сметка „Многофакторен влог“;
 Спестовен Влог „На сметка“; Разплащателна сметка;

Вид валута: BGN EUR USD CHF GBP

I.1. Данни за влогодателя

Име, презиме, Фамилия*	<input type="text"/>		
Адрес за кореспонденция*	<input type="text"/>		
ЕГН*	<input type="text"/>	Док. самоличност*	<input type="text"/>
Телефон*	<input type="text"/>	Факс	<input type="text"/>
Мобилен телефон	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

I.2. Данни за влогодателя

Име, презиме, Фамилия*	<input type="text"/>		
Адрес за кореспонденция*	<input type="text"/>		
ЕГН*	<input type="text"/>	Док. самоличност*	<input type="text"/>
Телефон*	<input type="text"/>	Факс	<input type="text"/>
Мобилен телефон	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

I.3. Данни за влогодателя

Име, презиме, Фамилия*	<input type="text"/>		
Адрес за кореспонденция*	<input type="text"/>		
ЕГН*	<input type="text"/>	Док. самоличност*	<input type="text"/>
Телефон*	<input type="text"/>	Факс	<input type="text"/>
Мобилен телефон	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

I.4. Данни за влогодателя

Име, презиме, Фамилия*	<input type="text"/>		
Адрес за кореспонденция*	<input type="text"/>		
ЕГН*	<input type="text"/>	Док. самоличност*	<input type="text"/>
Телефон*	<input type="text"/>	Факс	<input type="text"/>
Мобилен телефон	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

Инструкции за попълване

- (1) **Филиал** – Попълва се името на филиала на Банката, където се подава искането;
- (2) **"I. Влогодатели"** – попълват се точните данни на всички титуляри – техният брой следва да бъде минимум 2 и максимум 5;
- (3) **В т. II** се посочват правата на титулярите за разпореждане със средствата по тази сметка, а именно:
 - (3.1) **"Всички заедно"** означава, че всички титуляри подписват всяко разпореждане със сметката;
 - (3.2) **"Всеки поотделно без ограничения"** означава, че всеки един титуляр има право да се разпорежда самостоятелно със сметката без ограничения;
- (4) Влогодателите подписват Искането и съдържащия се в него Слесимен на подписите в определените полета;

Клиентски номер

СПЕСИМЕН НА ПОДПИСИТЕ

Слесимени от подписите на ВЛОГОДАТЕЛИТЕ

No	ВЛОГОДАТЕЛ (Трите имена, ЕГН/ЛНЧ/Данни по паспорт за чужденци)	
1Т.	Подпис по документ за самоличност:	Саморъчно изписване на всички имена по документ за самоличност:
No	ВЛОГОДАТЕЛ (Трите имена, ЕГН/ЛНЧ/Данни по паспорт за чужденци)	
2Т.	Подпис по документа за самоличност:	Саморъчно изписване на всички имена по документа за самоличност:
No	ВЛОГОДАТЕЛ (Трите имена, ЕГН/ЛНЧ/Данни по паспорт за чужденци)	
3Т.	Подпис по документа за самоличност:	Саморъчно изписване на всички имена по документа за самоличност:
No	ВЛОГОДАТЕЛ (Трите имена, ЕГН/ЛНЧ/Данни по паспорт за чужденци)	
4Т.	Подпис по документа за самоличност:	Саморъчно изписване на всички имена по документа за самоличност:
No	ВЛОГОДАТЕЛ (Трите имена, ЕГН/ЛНЧ/Данни по паспорт за чужденци)	
5Т.	Подпис по документа за самоличност:	Саморъчно изписване на всички имена по документа за самоличност:

Саморъчно изписване всички имена и подпис на Влогодателите:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Дата: ..